

Top Citizen Science (TCS)

Checkliste für einen vollständigen Antrag

Der komplette Antrag ist in englischer Sprache in folgender Zusammenstellung geordnet einzureichen (DIN A4, **Schriftgröße 11 Pt, 1,5 Zeilenabstand**):

1. Vollständiges Antragsformular

- Kurzinformation zum Sparkling Science-Basisprojekt, 2 Seiten (DIN A4, max. 6000 Zeichen inkl. Leerzeichen)
 - Seite 1: Weblink zum Basisprojekt, Projektnummer, Projekthinhalte, Ziele, Laufzeit, Kooperationspartner und Fördersumme
 - Seite 2: Status Quo der Forschungsarbeiten
- Wissenschaftliche Kurzbeschreibung des TCS-Erweiterungsprojekts in Englisch, 1 Seite (DIN A4, max. 3000 Zeichen inkl. Leerzeichen)
- Zwei einseitige PR-Abstracts für die Öffentlichkeitsarbeit in Deutsch und Englisch (jeweils DIN A4, max. 3000 Zeichen inkl. Leerzeichen pro Abstract) sollen enthalten: 1) Titel des Projektes, 2) Inhalt des Forschungsvorhabens, 3) Hypothesen, 4) Methoden inkl. der Zielgruppe(n) der Bürger/innen und wie diese mitarbeiten können, 5) wie werden Jugendliche eingebunden? und 6) was ist das Neue/Besondere daran? Die Sprache soll für Laien gut verständlich sein und möglichst wenige Fachausdrücke beinhalten
- Originalunterschrift der Leiterin/des Leiters der Forschungsstätte/Universität der Antragstellerin/des Antragstellers bzw. der von der Forschungsstätte/Universität zur Unterzeichnung bevollmächtigten Person
- Forschungsstättenstempel

2. Vollständiger Kostenplan

- Kostenplan

3. Formlose Informationen

- Kompetenzprofile: Max. 3 DIN A4-Seiten pro Person inklusive relevanter Vorprojekte und Publikationslisten. Die wissenschaftliche bzw. kommunikationstechnische Qualifikation der beteiligten Personen im Sinn von TCS ist nachzuweisen (CVs, Publikationsverzeichnisse, ggf. Angaben zu bisherigen Aktivitäten im Bereich Citizen Science, Wissenschaftskommunikation, Open Innovation, Science Education u. dgl.).
- Ausführliche Beschreibung des TCS-Erweiterungsprojektes (DIN A4, mit fortlaufenden Seitenzahlen versehen) bestehend aus:
 - Projektbeschreibung auf max. 20 DIN A4-Seiten inkl. Abbildungen und Tabellen mit max. 9.000 Worten (inkl. Überschriften, Fußnoten, Abbildungslegenden etc.), das Inhaltsverzeichnis wird nicht eingerechnet,

Gliederung:

1. Inhaltliche Aspekte
 2. Angaben zu den Interaktionen mit Bürgerinnen und Bürgern und zum geplanten Umgang mit Daten
 3. Forschungsteam
 4. Zu erwartende weiterreichende Auswirkungen
 5. Ethische Aspekte
- Verzeichnis der projektrelevanten Literatur und Abkürzungsverzeichnis auf max. 5 DIN A4-Seiten

4. Bei Bedarf miteinzureichen: Formular für Wiedereinreichung

- Übersicht über alle im neu eingereichten Antrag vorgenommene Änderungen und Stellungnahme zu den Evaluierungen und Anmerkungen des Panels

5. Einreich-Format

Der Antrag muss bis spätestens **15. Jänner 2018** (Datum des Poststempels: 15. Jänner 2018), im Zentrum für Citizen Science der OeAD-GmbH wie folgt eintreffen:

- 2 x Ausfertigung in Papier
- 1 x digitale Version auf CD oder USB-Stick

Anträge können auch persönlich von Montag bis Donnerstag von 08:00 – 17:00 Uhr und am Freitag von 08:00 – 15:00 Uhr beim Empfang des OeAD im 1. Stock abgegeben werden.

**Zentrum für Citizen Science
bei der OeAD-GmbH**

Ebendorferstr. 7
1010 Wien